



Прањани 1858 _____ Телефон: 032/841-220; телефон/факс: 032/841-521; e-mail: os.pranjani@mts.rs

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ ЗА ШКОЛСКУ 2021-2022.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

МЕТОДОЛОГИЈА САМОВРЕДНОВАЊА:

1. Инструмент самовредновања:

1.1. Гугл упитници: за наставнике, за ученике, за родитеље

2. Техника прикупљања података:

2.1. Анализа гугл упитника за наставнике, ученике (7. и 8. разреда) и родитељи ученика (7. и 8. разреда).

3. Техника обрада података:

3.1. Поређење процене стандарда и сваког појединачног показатеља од стране наставника, ученика и родитеља кроз графички приказ.

4. Процена квалитета предмета самовредновања Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима на основу добијених података

Активност тима за самовредновање:

- Прикупља, анализира и обрађује податке о нивоу остварености стандарда и показатеља у области квалитета Организације рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима,
- Припрема анонимних електронских (Гугл) упитника: посебно за наставнике, за ученике и за родитеље. Анонимност упитника је потребна због искренијих одговора.
- Анализа добијених података на основу електронског упитника
- Припрема и писање извештаја о резултатима самовредновања у области квалитета рада – Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

Време предвиђено за самовредновање:

- У току школске 2021-2022. године
- Учествовање од стране свих наставника и родитеља ученика седмог и осмог разреда и ученици седми и осми разред, у процени остварености стандарда Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима, од фебруара до марта 2022. кроз електронски упитник (Гугл упитник).

Носиоци активности – ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ШКОЛСКЕ 2021-2022.

1. Јоровић Милка - координатор Тима за самовредновање;
2. Павловић Јасмина;
3. Чоловић Ивана
4. Миловановић Ана;
5. Васиљевић Саша
6. Јеверица Дејан

ОЧЕКИВАНИ ИСХОДИ САМОВРЕДНОВАЊА

Кроз континуирани процес преиспитивања постојеће праксе који се спроводи систематски и транспарентно у школи од стране запослених, очекујемо ниво остварености стандарда у потпуности или у већој мери. Резултати служе за унапређивање рада запослених као и развој установе, а у циљу остваривања добробит као за ученике тако и за школу.



Прањани 1858 _____ Телефон: 032/841-220; телефон/факс: 032/841-521; e-mail: os.pranjani@mts.rs

УПИТНИК ЗА НАСТАВНИКЕ
УПИТНИК ЗА УЧЕНИКЕ
УПИТНИК ЗА РОДИТЕЉЕ



Упитник за ученике

Истраживање се спроводи у склопу обавезног циклуса самовредновања рада школе. Упитник је намењен ученицима 7. и 8. разреда. Сврха испитивања је вредновање 6. области квалитета -

Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

Да би добили што реалније податке потребно је да на свако питање дате један одговор за дату тврдњу.

1. Наставници поред редовне наставе, за ученике који имају потешкоће у учењу организује допунску наставу?

- А) нетачно/није присутно
- Б) у мањој мери тачно/присутно
- В) у већој мери тачно/присутно
- Г) тачно/присутно у потпуности

2. Дежурни наставник организује дежурства ученика у кухињи?

- А) нетачно/није присутно
- Б) у мањој мери тачно/присутно
- В) у већој мери тачно/присутно
- Г) тачно/присутно у потпуности

3. Помоћник директора организује наставу, када је неко од наставника спречен да дође?

- А) нетачно/није присутно
- Б) у мањој мери тачно/присутно
- В) у већој мери тачно/присутно
- Г) тачно/присутно у потпуности

4. Наставници поред редовне наставе организују и додатну наставу за ученике који желе да науче више?

- А) нетачно/није присутно
- Б) у мањој мери тачно/присутно
- В) у већој мери тачно/присутно
- Г) тачно/присутно у потпуности

5. Помоћни радници воде рачуна о хигијени ходника, учионице, физкултурне сале?

- А) нетачно/није присутно
- Б) у мањој мери тачно/присутно
- В) у већој мери тачно/присутно
- Г) тачно/присутно у потпуности

6. Педагог прати реализацију образовно-васпитног рада кроз посете часовима?

- А) нетачно/није присутно
- Б) у мањој мери тачно/присутно
- В) у већој мери тачно/присутно
- Г) тачно/присутно у потпуности

7. Психолог прати реализацију образовно-васпитног рада кроз посете часовима?

- А) нетачно/није присутно
- Б) у мањој мери тачно/присутно
- В) у већој мери тачно/присутно
- Г) тачно/присутно у потпуности



8. Одељењске старешине редовно одржавају час одељењског старешине?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

9. У школи постоје тимови који се баве подршком ученика?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

10. На седницама Наставничког већа присуствује члан Ученичког парламента, за питања везана за ученике?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

11. Ученички парламента редовно организује састанке са координатором и председником Ученичког парламента?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

12. Директор обезбеђује услове за сарадњу са родитељима и уважава иницијативу Савета родитеља?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

13. Директор уважава иницијативе које предлажу чланови Ученичког парламента?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

14. Директор подржава и обезбеђује услове за редовно одржавање седница Ученичког парламента?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

15. Директор подржава хуманитарне акције које покреће Ученички парламента?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

16. Директор уважава мишљење које предложе чланови Савета родитеља?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

17. Директор уручује Светосавско признање за остварене успехе запосленима?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно



В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности

18. Директор редовно прати рад наставника кроз посете часовима?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

19. Директор редовно прати наставнике приправнике и даје им сугестије у раду?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

20. Стручни сарадници и наставници прате и вреднују образовно-васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

21. Наставници, чланови тима за самовредновање често дају упитнике, анкете о квалитету рада школе?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

22. На седницама Ученичког парламента износимо своја мишљења о унапређивању квалитета рада школе?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

23. У школи се користе подаци из јединственог информационог система просвете (ЈИСП) за вредновање и унапређивање рада школе?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

24. Директор ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне зрелости школе?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

25. Директор преузима мере за унапређивање образовно-васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

26. Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно



Г) тачно/присутно у потпуности

27. Директор показује отвореност за промене и подстиче иновације?

- А) нетачно/није присутно
- Б) у мањој мери тачно/присутно
- В) у већој мери тачно/присутно
- Г) тачно/присутно у потпуности

28. Директор учи ученике техникама учења помоћу мапе ума?

- А) нетачно/није присутно
- Б) у мањој мери тачно/присутно
- В) у већој мери тачно/присутно
- Г) тачно/присутно у потпуности

29. На седницама Наставничког већа се говори о вредностима учења?

- А) нетачно/није присутно
- Б) у мањој мери тачно/присутно
- В) у већој мери тачно/присутно
- Г) тачно/присутно у потпуности

30. Директор често користи прилику да промовише целоживотно учење?

- А) нетачно/није присутно
- Б) у мањој мери тачно/присутно
- В) у већој мери тачно/присутно
- Г) тачно/присутно у потпуности

31. Директор планира лични професионални развој на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања свог рада?

- А) нетачно/није присутно
- Б) у мањој мери тачно/присутно
- В) у већој мери тачно/присутно
- Г) тачно/присутно у потпуности

Упитник за наставнике

Истраживање се спроводи у склопу обавезног циклуса самовредновања рада школе. Упитник је намењен свим наставницима. Сврха испитивања је вредновање 6. области квалитета - Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

Да би добили што реалније податке потребно је да на свако питање дате један одговор за дату тврдњу.

1. Наставник поред редовне наставе, за ученике који имају потешкоће у учењу организује допунску наставу?

- А) нетачно/није присутно
- Б) у мањој мери тачно/присутно
- В) у већој мери тачно/присутно
- Г) тачно/присутно у потпуности

2. Дежурни наставник организује дежурства ученика у кухињи?

- А) нетачно/није присутно
- Б) у мањој мери тачно/присутно
- В) у већој мери тачно/присутно
- Г) тачно/присутно у потпуности

3. Помоћник директора организује наставу, када је неко од наставника спречен да дође?

- А) нетачно/није присутно
- Б) у мањој мери тачно/присутно
- В) у већој мери тачно/присутно
- Г) тачно/присутно у потпуности



4. Наставници поред редовне наставе организују и додатну наставу за ученике који желе да науче више?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

5. Помоћни радници воде рачуна о хигијени ходника, учионице, фискултурне сале?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

6. Педагог прати реализацију образовно-васпитног рада кроз посете часовима?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

7. Психолог прати реализацију образовно-васпитног рада кроз посете часовима?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

8. Одељењске старешине редовно одржавају час одељењског старешине?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

9. Формирана су стручна тела и тимови у складу са потребама школе и компетенцијама запослених?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

10. Директор прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

11. Чланови стручних тимова редовно воде записнике са седница?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

12. Директор присуствује седницама стручних тимова и прати њихов рад?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

13. Директор обезбеђује услове да запослени, ученички парламент и савет родитеља активно учествује у доношењу одлука у циљу унапређивања рада школе?

- А)нетачно/није присутно



- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

14. Директор користи различите механизме за мотивисање запослених?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

15. Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

16. Стручни сарадници и наставници у звању прате и вреднују образовно-васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

17. Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

18. У школи се користе подаци из јединственог информационог система просвете (ЈИСП) за вредновање и унапређивање рада школе?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

19. Директор ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне зрелости школе?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

20. Директор преузима мере за унапређивање образовно-васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

21. Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

22. Директор показује отвореност за промене и подстиче иновације?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно



- В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности

23. У школи постоји тим за актуелност и иновације?

- А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности

24. Директор даје подршку запосленима који уводе иновације на часу и активностима?

- А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности

25. Директор присуствује часовима амбијенталне и интегративне наставе?

- А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности

26. Директор промовише вредности учења и развија школу као заједницу целоживотног учења?

- А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности

27. Директор планира лични професионални развој на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања свог рада?

- А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности

Упитник за родитеље

Истраживање се спроводи у склопу обавезног циклуса самовредновања рада школе. Упитник је намењен родитељима ученика 7. и 8.разреда. Сврха испитивања је вредновање 6.области квалитета - Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

Да би добили што реалније податке потребно је да на свако питање дате један одговор за дату тврдњу.

1. Наставници поред редовне наставе, за ученике који имају потешкоће у учењу организује допунску наставу?

- А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности

2. Библиотекар има добру сарадњу са ученицима и организује разне активности?

- А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности

3. Наставници поред редовне наставе организују и додатну наставу за ученике који желе да науче више?

- А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно



Г) тачно/присутно у потпуности

4. Помоћни радници воде рачуна о хигијени ходника, учионице, физкултурне сале?

А) нетачно/није присутно

Б) у мањој мери тачно/присутно

В) у већој мери тачно/присутно

Г) тачно/присутно у потпуности

5. Педагог помаже ученицима у учењу?

А) нетачно/није присутно

Б) у мањој мери тачно/присутно

В) у већој мери тачно/присутно

Г) тачно/присутно у потпуности

6. Психолог помаже ученицима у понашању?

А) нетачно/није присутно

Б) у мањој мери тачно/присутно

В) у већој мери тачно/присутно

Г) тачно/присутно у потпуности

7. Одељењске старешине редовно одржавају час одељењског старешине?

А) нетачно/није присутно

Б) у мањој мери тачно/присутно

В) у већој мери тачно/присутно

Г) тачно/присутно у потпуности

8. У школи постоји тим за инклузивно образовање?

А) нетачно/није присутно

Б) у мањој мери тачно/присутно

В) у већој мери тачно/присутно

Г) тачно/присутно у потпуности

9. У школи постоји стручни актив за школско развојно планирање?

А) нетачно/није присутно

Б) у мањој мери тачно/присутно

В) у већој мери тачно/присутно

Г) тачно/присутно у потпуности

10. У школи постоји стручни актив за школски програм?

А) нетачно/није присутно

Б) у мањој мери тачно/присутно

В) у већој мери тачно/присутно

Г) тачно/присутно у потпуности

11. У школи постоји тим за подршку у учењу, ученицима који имају проблем у учењу?

А) нетачно/није присутно

Б) у мањој мери тачно/присутно

В) у већој мери тачно/присутно

Г) тачно/присутно у потпуности

12. У школи постоји тим за заштиту деце од насиља, злостављања, дискриминације и злоупотребе?

А) нетачно/није присутно

Б) у мањој мери тачно/присутно

В) у већој мери тачно/присутно

Г) тачно/присутно у потпуности

13. Директор обезбеђује услове за сарадњу са родитељима и уважава иницијативу Савета родитеља?

А) нетачно/није присутно

Б) у мањој мери тачно/присутно



В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности

14. Директор уважава иницијативе које предлажу чланови Ученичког парламента?

А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности

15. Директор подржава и обезбеђује услове за редовно одржавање седница Савета родитеља?

А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности

16. Директор подржава хуманитарне акције које покреће Ученички парламент?

А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности

17. Директор уважава мишљење које предложе чланови Савета родитеља?

А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности

18. Директор уручује Светосавско признање за остварене успехе запосленима?

А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности

19. Директор редовно прати рад наставника кроз посете часовима?

А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности

20. Директор редовно прати наставнике приправнике и даје им сугестије у раду?

А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности

21. Стручни сарадници и наставници прате и вреднују образовно-васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада?

А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности

22. У школи постоји тим за самовредновање који учествују у вредновању и самовредновању рада школе?

А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности



23. На седницама Савета родитеља се износе резултати самовредновања рада школе?
А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности
24. Родитељи учествују у вредновању рада школе?
А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности
25. У школи се користе подаци из јединственог информационог система просвете (ЈИСП)за вредновање и унапређивање рада школе?
А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности
26. Директор ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне зрелости школе?
А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности
27. Директор преузима мере за унапређивање образовно-васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања?
А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности
28. Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима?
А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности
29. Директор показује отвореност за промене и подстиче иновације?
А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности
30. Директор учи ученике техникама учења помоћу мапе ума?
А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности
31. На седницама Савета родитеља се говори о вредностима учења?
А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно
В)у већој мери тачно/присутно
Г)тачно/присутно у потпуности
32. Директор често користи прилику да промовише целоживотно учење?
А)нетачно/није присутно
Б)у мањој мери тачно/присутно



Прањани 1858

Телефон: 032/841-220; телефон/факс: 032/841-521; e-mail: os.pranjani@mts.rs

- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

33. Директор планира лични професионални развој на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања свог рада?

- А)нетачно/није присутно
- Б)у мањој мери тачно/присутно
- В)у већој мери тачно/присутно
- Г)тачно/присутно у потпуности

ТЕХНИЧКА ОБРАДА ПОДАТАКА И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Компаративном методом процене стандарда и сваког појединачког показатеља, од стране наставника, ученика и родитеља- графички приказ.

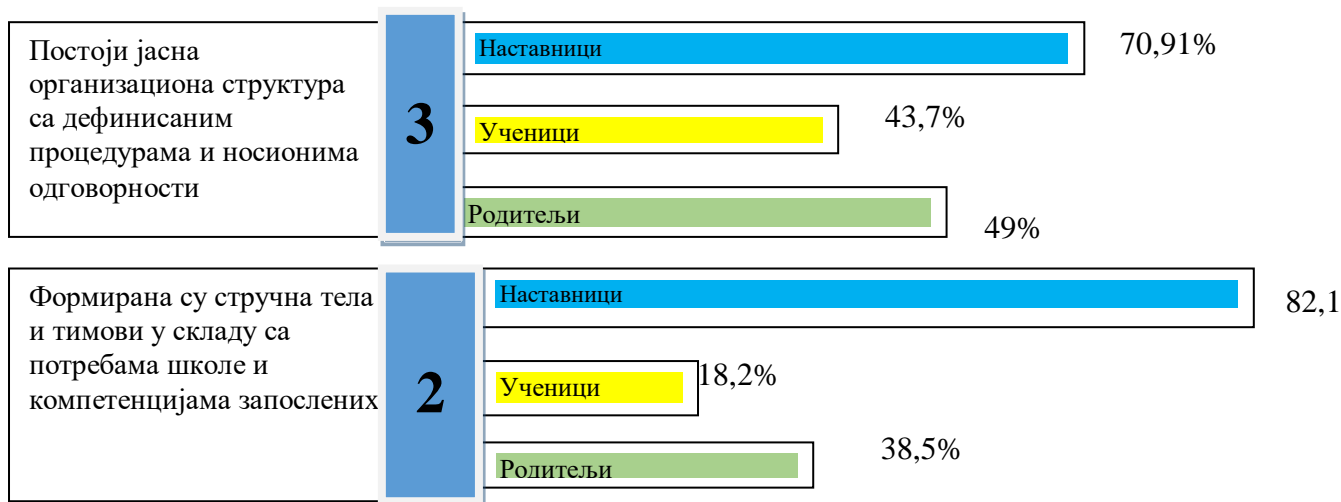
Сви наставници, ученици седмог и осмог разреда и родитељи седмог и осмог разреда, који су учествовали у вредновању и самовредновању у области квалитета организације рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима само кроз 3 стандарда и 14 показатеља, процењивали су тако што су бирали показатеље који су присутни у раду школе и запослених.

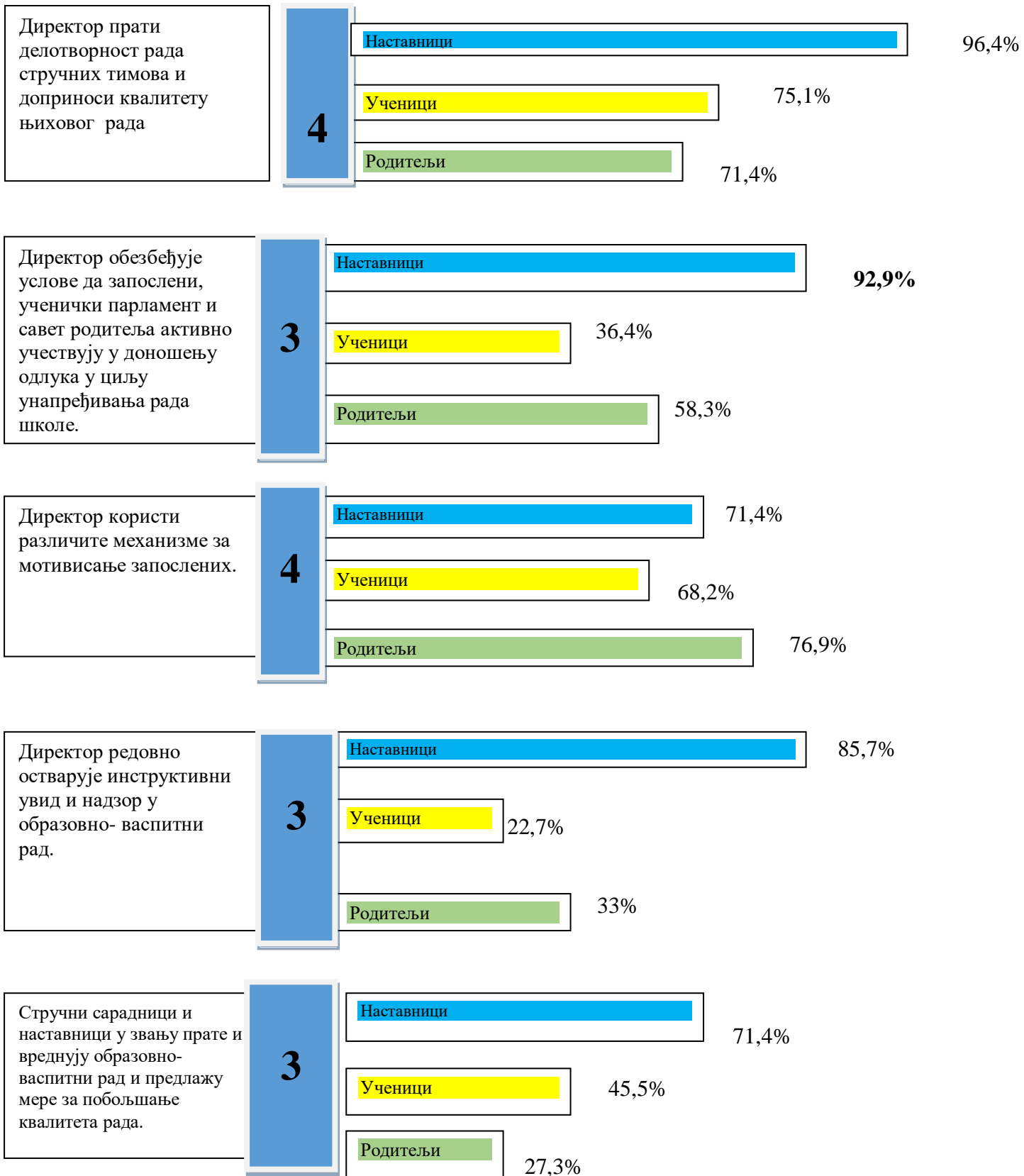
Процењивали су сви исте показатеље – из угла наставника, ученика и родитеља. На тај начин смо добили процену присутности показатеља од свих учесника, а затим добили средњу вредност, која доприноси објективности самовредновања.

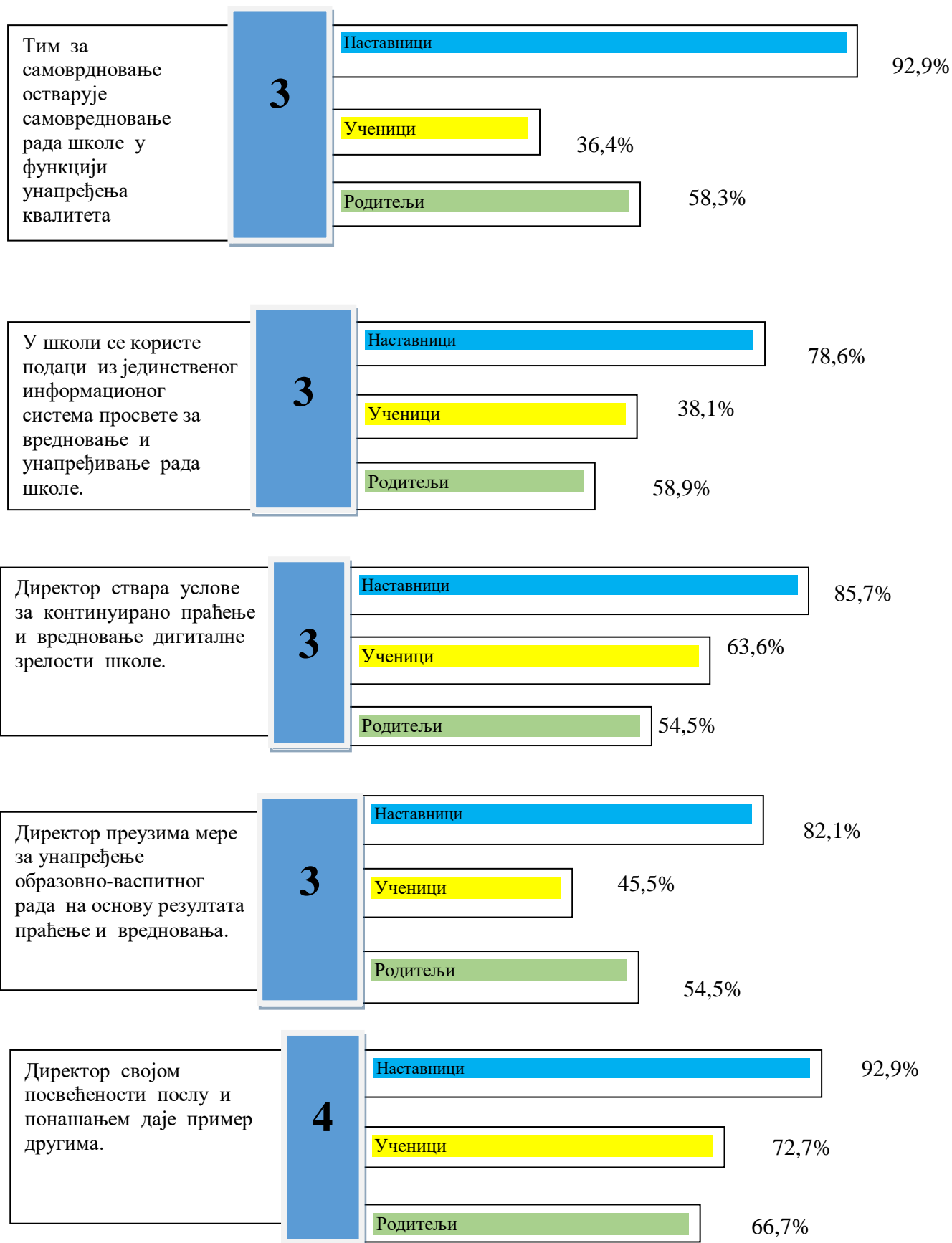
Графички приказ:

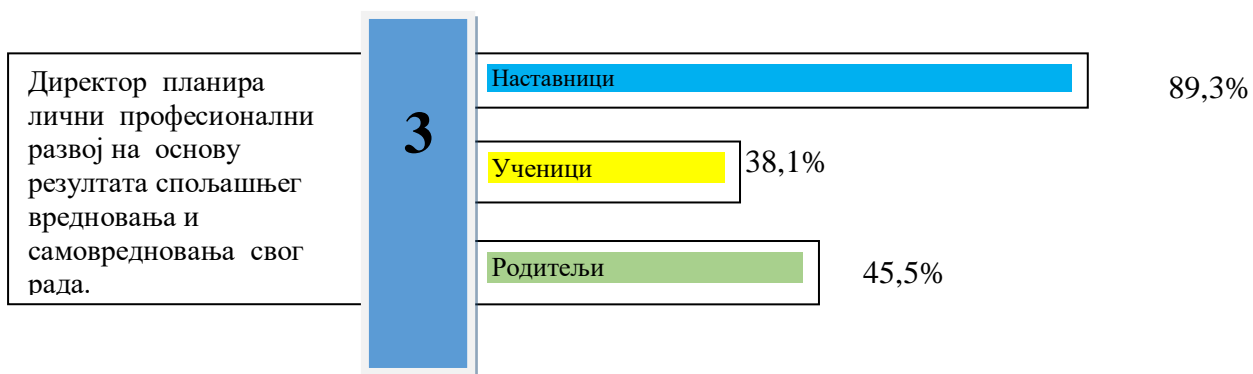
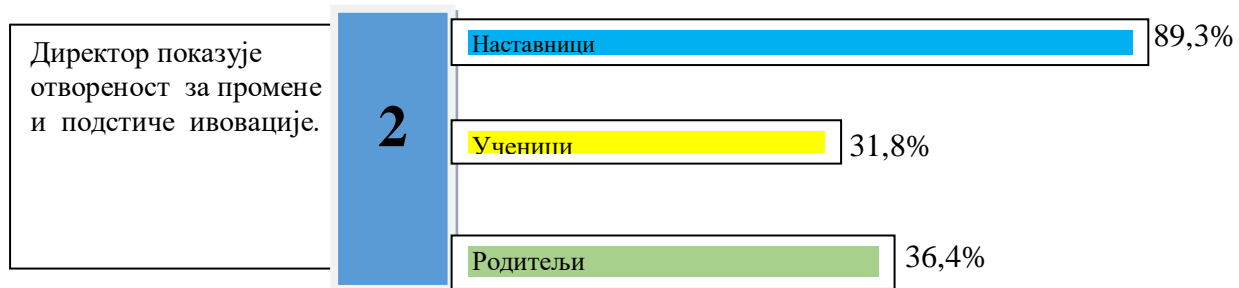
- 6.1.Руковођење директора је у функцији унапређивање рада школе
- 6.2.У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада
- 6.3.Лидерско деловање директора омогућава развој школе

ПОКАЗАТЕЉИ (ПРОЦЕНЕ НАСТАВНИКА, УЧЕНИКА И РОДИТЕЉА ИЗРАЖЕНА ЈЕ У %)











Прањани 1858 _____ Телефон: 032/841-220; телефон/факс: 032/841-521; e-mail: os.pranjani@mts.rs

4. ПРОЦЕНА КВАЛИТЕТА ПРЕДМЕТА САМОВРЕДНОВАЊА ОРГАНИЗАЦИЈЕ РАДА УСТАНОВЕ, УНАПРЕЂИВАЊЕ ЉУДСКИХ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

СТАНДАРДИ	6.1.1.	6.1.2.	6.1.3.	6.1.4.	6.1.5.	/	Степен присутности показатеља
6.1.Руковођдње директора је у функцији унапређивање рада школе	3	2	4	3	4		2,84 3
СТАНДАРДИ	6.2.1.	6.2.2.	6.2.3.	6.2.4.	6.2.5.	6.2.6.	Степен присутности показатеља
6.2.У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада.	3	3	3	3	3	3	3,00 3
СТАНДАРДИ	6.3.1.	6.3.2.	6.3.3.	6.3.4.	/	/	Степен присутности показатеља
6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе.	4	2	3	3			3,00 3
							2,94 3

РЕЗУЛТАТИ САМОВРЕДНОВАЊА

У области квалитета рада школе, Организација рада установе, унапређивање људским и материјалних ресурса, а на основу анонимних електронских гугл- упитника и процена од стране наставника, ученика и родитеља добили смо вредност остварености стандарда на нивоу 3. Ове године вредновали смо из области Организације рада установе, управљање људским и материјалним ресурсима три области, а наредне школске године преосталих три.



Прањани 1858 _____ Телефон: 032/841-220; телефон/факс: 032/841-521; e-mail: os.pranjani@mts.rs

SWOT АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА САМОВРЕДНОВАЊА ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА УСТАНОВЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

ПРЕДНОСТИ	НЕДОСТАЦИ
<ul style="list-style-type: none"> -У школи постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности (Решење о 40-то часовној радној недељи, -Статут школе, -Правилници о понашању ученика и наставника, родитеља и свих запослених у школи) -Користи се есДневник, ЈИСП, еУправа -Користи се електронско плаћање рачуна -У школи су формиран тимови 	<ul style="list-style-type: none"> -Поједини тимови још увек не функционишу, што нам отежава рад школе -Промене за иновацију нису код свих наставника активне -Не постоји још увек критеријуми за награђивање запослених -Мерљивост научног на часовима где се примењује иновација
МОГУЋНОСТИ	ПРЕПРЕКЕ
<ul style="list-style-type: none"> -Направити критеријум за награђивања запослених -Проовисати иновације и охрабрити запослене да је што чешће користе - Рад на јачање координатора тимова и чланова 	<ul style="list-style-type: none"> -Побољшати материјалне услове запослених

ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА У ОБЛАСТИ ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА УСТАНОВЕ, УНАПРЕЂИВАЊЕ ЉУДСКИХ И МАТЕРИЈАЛНИХ РЕСУРСА

Сви тимови и сва стручна тела да буду активна за послове и задатке зашта су и формирана у школи. Да имају састанке и заведене записнике о њиховом раду.

НАЧИН ПРАЋЕЊА ОСТВАРИВАЊА ПРЕДЛОЖЕНИХ МЕРА

На нивоу школе да постоји тело које ће пратити рад свих тимова и стручних тела. У годишњем плану рада школе постоје план рада тимова.

26.4.2022.

Тим за самовредновања школске 2021-2022.
Координатор тима:

/ Милка Јоровић , наставник физике/